



ANUNCI de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, sobre l'aprovació definitiva de la modificació de les Bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions i de la seva refosa.

Que el Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió de data 27 de novembre de 2025, va aprovar inicialment la modificació dels apartats 4.1.1, 4.1.5, 4.1.6 i 4.3 de l'Annex VI: SUBVENCIONS DESTINADES A ACTIVITATS I INICIATIVES ESPORTIVES; i dels apartats 1, 3, 4 i 5 de l'Annex VIII: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT, del Text refós de les Bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Educació, Esports, Joventut i Polítiques d'Igualtat.

Que en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 10 de desembre de 2025, amb codi de verificació electrònica 202510192363, es va publicar l'esmentat acord adoptat pel Ple de data 27 de novembre de 2025, d'aprovació inicial de la modificació de les Bases específiques reguladores de subvencions, i ha estat exposat al públic, pel termini de 20 dies hàbils, des del dia 11 de desembre de 2025 fins al 13 de gener de 2026.

Que, d'acord amb l'informe emès per la secretària accidental, de data 28 de gener de 2026, durant l'esmentat termini, no s'han presentat al·legacions o reclamacions, a l'expedient d'aprovació inicial de la modificació de les esmentades Bases específiques reguladores de subvencions, per la qual cosa, ha esdevingut aprovat definitivament en data 14 de gener de 2026.

El text aprovat definitivament està inclòs en la refosa en un text únic, i és el següent:

TEXT REFÓS DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES, ACTIVITATS I SERVEIS EN L'ÀMBIT DE CULTURA, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, SERVEIS SOCIALS, COOPERACIÓ, EDUCACIÓ, ESPORTS, JOVENTUT I POLÍTIQUES D'IGUALTAT

ARTICLE 1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular els criteris i el procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, respecte les actuacions o programes d'utilitat pública o social pel municipi que duguin a terme les entitats, que complementin o supleixin la competència municipal, o bé, que siguin d'interès local i que tinguin caràcter social, de salut, educatiu, infantil, juvenil, cultural, esportiu, veïnal, de cooperació al desenvolupament i de sensibilització.

ARTICLE 2. FINALITAT

Les activitats i projectes que es subvencionin han de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Millorar la cohesió social i inclusió social del municipi.



- Promoure l'associacionisme potenciant serveis d'interès general per la comunitat i el voluntariat.
- Fomentar valors socials, culturals i noves formes de participació.
- Promoure l'organització de projectes que siguin innovadors a la ciutat.
- Afavorir la participació entre el sector públic, el sector no lucratiu i el privat.
- Fomentar els valors de civisme i convivència.
- Promoure, defensar i garantir els drets de la ciutadania.
- Fomentar la igualtat d'oportunitats i l'apoderament de les persones i col·lectius.
- Promoure l'acció comunitària.
- Millorar els canals de participació ciutadana.
- Altres finalitats que es determinin en la corresponent convocatòria.

ARTICLE 3. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Les subvencions que s'atorguin en compliment d'aquestes bases, es regularan per la legislació vigent en matèria de subvencions, per les presents bases, així com per la convocatòria específica que s'aprovi.

ARTICLE 4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases és el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

El procediment de concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions. Aquest procediment es realitza mitjançant la comparativa de les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelació entre elles d'acord amb els criteris de valoració prèviament establerts a les bases específiques reguladores i a la convocatòria, i l'adjudicació, dins del crèdit disponible, a favor d'aquelles que hagin obtingut major valoració.

ARTICLE 5. CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS

El procediment per a la concessió de la subvenció s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent, el qual s'establirà en la corresponent convocatòria.

La corresponent convocatòria s'ajustarà al contingut que s'estableix en l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



El procediment es tramitarà mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

La convocatòria també es publicarà al tauler d'edictes electrònic de la corporació i a la pàgina web municipal.

ARTICLE 6. CONDICIONS GENERALS

Les actuacions i programes subvencionats s'hauran de realitzar dins del període corresponent a l'any natural.

L'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, no es podrà al·legar aquesta causa com a precedent.

L'atorgament de les subvencions queda condicionat, en tot cas, a la realització futura o a l'execució de l'activitat, i té caràcter no devolutiu.

Excepcionalment, a instància motivada de les persones beneficiàries i abans de l'exhauriment del termini, se'ls podrà concedir una pròrroga per a la finalització de l'execució del projecte de subvenció.

ARTICLE 7. BENEFICIARIS/ÀRIES

Els/les beneficiaris/àries poden ser persones jurídiques que desenvolupin una activitat prevista en la corresponent convocatòria, sempre que compleixin els requisits que s'estableixen en aquestes bases i en la convocatòria específica.

ARTICLE 8. REQUISITS PER SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Les persones jurídiques han de complir els requisits que s'estableixen a continuació, els quals s'han d'acreditar degudament:

- Que les activitats que es realitzin siguin sempre sense ànim de lucre, o bé que si se n'obtenen, siguin revertits per la pròpia activitat i declarar-los com a ingressos quan es presenti la memòria de l'activitat.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Sant Andreu de la Barca; en cas contrari, s'establirà en la corresponent convocatòria.
- Estar inscrites en el Registre d'entitats de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca i que les dades incloses en el Registre estiguin actualitzades en el moment de sol·licitar la subvenció.
- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat o projecte davant de tercers.



- e) No trobar-se sotmès/a dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Que les activitats que es desenvolupin, no hagin obtingut subvencions per cap regidoria d'aquest Ajuntament, en cas d'obtenir una única subvenció per activitat.
- g) Que les activitats i/o serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- h) Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- i) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- j) No trobar-se en cap procés de reintegrament de subvencions anteriorment atorgades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- k) No rebre altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, que juntament amb la present subvenció superi el cost de l'activitat subvencionada.
- l) Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en el termini i la forma establerta en la convocatòria.
- m) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit pràctiques discriminatòries per raó de sexe o gènere, i d'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

ARTICLE 9. LLOC, TERMINI DE PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament, mitjançant instància genèrica, a través de la pàgina web municipal (https://seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/12692095?p_auth=WnzgT0I5) presentant la sol·licitud al registre electrònic.

El termini general per a la presentació de les sol·licituds serà de 30 dies hàbils, a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOPB), sense perjudici que la convocatòria específica estableixi un termini diferent.

La documentació mínima necessària per a sol·licitar la subvenció serà la següent, sense perjudici d'altra documentació que es pugui especificar en els respectius annexos i/o en la convocatòria específica.

La instància haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

1. Model de sol·licitud, d'acord amb el model tipus normalitzat d'aquest Ajuntament, que està disponible a la pàgina web de l'Ajuntament (<https://sabarca.cat/tramits/oficina-atencio-ciudadana>) que inclourà les següents dades:



- a. Dades generals de l'entitat.
 - b. Identificació de qui subscriu la sol·licitud, i el caràcter amb que ho fa.
2. Projecte de l'activitat o programa a subvencionar amb la descripció detallada que permeti comprendre l'abast, la intenció i la importància de la proposta.
 3. Pressupost previst de l'activitat, detallat amb les despeses desglossades i ingressos a realitzar per la seva execució.
 4. Certificat de l'assemblea general de tancament i aprovació del pressupost anterior i el vigent. Còpia de l'acta de l'assemblea general.
 5. Declaració responsable de complir totes les condicions que es recullen a les presents bases, a la Llei general de subvencions i a l'Ordenança general de subvencions d'aquest Ajuntament.
 6. Certificat d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 7. Compromís de conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció, cas de rebre'n.
 8. Compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca; d'acord amb el que estableixen els articles 23 i 26 de l'Ordenança general de subvencions d'aquest ajuntament.
 9. Document acreditatiu de la titularitat del número de compte bancari indicat, a nom de la persona sol·licitant, on l'Ajuntament realitzarà el pagament de la subvenció que en el seu cas s'assigni.
 10. Resolució de la Generalitat de Catalunya en la qual s'ha notificat l'última modificació de la Junta directiva i que aquesta està vigent.
 11. Pels projectes i activitats que impliquin treball amb menors, en compliment de l'article 13.2 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, el sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable en què manifesti les persones que està previst que hi participin i que disposa de les certificacions negatives del Registre Central de delinqüents sexuals per cadascuna de les persones que hi participin, tant si són voluntàries com a contractades, per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com pel delictes de tràfic de persones.
 12. Només per subvencions d'import superior a 10.000 euros, Informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

No caldrà que la persona interessada aporti els certificats o altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o circumstàncies previstes, quan l'ajuntament pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de la persona interessada, excepte que una norma amb rang de llei autoritzi la cessió, perquè es realitzi l'esmentada consulta.



En cas que l'entitat sol·liciti una subvenció per al seu manteniment i funcionament ordinari i, a més per a la realització de qualsevol programa o activitat, serà necessària una declaració signada pel president de l'entitat fent constar que les despeses consignades als pressupostos per a la realització de l'activitat/o programa, no hi figuren també en el pressupost aportat per a la subvenció de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat.

ARTICLE 10. ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

Un cop presentades les sol·licituds i la documentació necessària, es comprovarà pel departament responsable, que la documentació de les entitats sol·licitants s'ajusta als requisits establerts i l'àmbit del projecte presentat. En el cas que l'entitat no hagi aportat els documents indicats per aquestes bases i la corresponent convocatòria, se'ls requerirà perquè els aporti, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cap cas, s'admetrà la substitució dels projectes ja presentats.

ARTICLE 11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris objectius d'atorgament establerts als annexos d'aquestes bases per a cada objecte de subvenció.

No seran subvencionables les propostes que obtinguin una valoració inferior a 40 punts.

S'entendran subvencionables totes les propostes que obtinguin una puntuació igual o superior a 40 punts.

L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i subvencionables, i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria.

El preu punt s'obtindrà de l'aplicació de la següent fórmula:

Import partida/Sumatori punts obtinguts entre totes les sol·licituds valorades i subvencionables.

ARTICLE 12. VALORACIÓ DEL PROJECTE I/O ACTIVITAT

Un cop admesa la sol·licitud, es valorarà el projecte d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, per tal que la comissió corresponent, com a òrgan col·legiat competent, emeti informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor que es determini en la convocatòria.

Per a la valoració dels projectes o programes subvencionables es designarà una Comissió Qualificadora formada per:



- El/la coordinador/a de l'àrea corresponent.
- Un/a tècnic/a de l'àmbit corresponent.
- Un/a administratiu de l'àrea.

La determinació de les persones que en formaran part es determinarà en la corresponent convocatòria, podent ampliar-se el número de membres establert a aquestes bases.

La Comissió Qualificadora revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits de les presents bases, i podrà recavar els informes tècnics o de valoració que consideri adients.

Aquesta, emetrà informe en el que es concreti el resultat de la valoració efectuada. L'òrgan instructor, formularà la proposta de resolució provisional, que s'haurà de notificar a les persones interessades en la forma que s'estableixi en la convocatòria, i es concedirà un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència, quan no hi figurin en el procediment ni siguin considerats altres fets, al·legacions o proves que les inicialment aportades per les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà caràcter definitiva.

ARTICLE 13. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan competent per dur a terme la instrucció, es determinarà en la corresponent convocatòria.

L'òrgan competent per resoldre la concessió i denegació de sol·licituds de subvencions es determinarà en la convocatòria. Aquest tindrà la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

ARTICLE 14. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini per l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos comptadors a partir del dia següent al de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà efectes desestimatoris.

Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona. No obstant això, de conformitat amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que el que ha dictat l'acte.



ARTICLE 15. IMPORT DE LES SUBVENCIONS

La dotació màxima individual de cadascuna de les subvencions que s'atorguin s'establirà en la corresponent convocatòria, que podrà ser variable entre les entitats seleccionades en funció de la valoració que dels projectes presentats sigui efectuada per la comissió qualificadora.

En cas de sol·licitud de subvenció per activitats i/o programes, com a regla general, l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat subvencionada. En els casos en què s'ultrapassi aquest límit, s'haurà de justificar, en l'expedient, mitjançant informe tècnic.

L'import de la subvenció rebuda no podrà ser mai d'una quantia que, en concurrència amb els ingressos que l'activitat subvencionada generi i altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari; si es produís aquesta situació, es reduirà la subvenció en la proporció que correspongui, i en el cas que l'entitat beneficiària ja l'hagi rebuda, tindrà l'obligació de retornar l'import que correspongui.

La quantia de la subvenció màxima que s'atorgarà per projecte, es determinarà a la convocatòria corresponent. En cap cas sobrepassarà l'import sol·licitat.

Els tributs o càrregues que poguessin recaure sobre les subvencions, aniran a càrrec de l'entitat beneficiària.

ARTICLE 16. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

La quantitat que es destina a cada convocatòria, anirà a càrrec de la partida pressupostària de l'exercici corresponent.

ARTICLE 17. PAGAMENT

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà, prèvia justificació de la quantia subvencionada, i que aquesta hagi estat comprovada pel servei gestor de la subvenció, validada per la intervenció municipal i aprovada per l'òrgan competent, en una sola vegada o d'acord amb el que estableixi la convocatòria corresponent. La forma de pagament s'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat sol·licitant o segons el que estableixi la convocatòria corresponent. Els terminis de pagament estaran condicionats per allò establert al Pla de Disposició de Fons.

El pagament de la subvenció està supeditat a la correcta justificació o renúncia i retorn, si és el cas, per part de l'entitat beneficiària, de qualsevol altra subvenció concedida per aquest Ajuntament, dins dels terminis establerts.

En tot cas, l'import total a satisfer no podrà superar el percentatge que consti a l'acord d'atorgament de la subvenció, aplicat el cost real justificat per l'entitat beneficiària.



En qualsevol cas, no podrà realitzar-se el pagament en tant l'entitat beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i la Hisenda o hagi satisfet el deute per reintegrament.

El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, s'efectuarà en casos puntuals i podrà ser com a màxim d'un 50%, d'acord amb les condicions que s'estableixin en la convocatòria.

ARTICLE 18. ACCEPTACIÓ

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida transcorreguts 10 dies des de la data de recepció de la notificació de la resolució d'atorgament de subvenció, sense que el beneficiari/a hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

ARTICLE 19. JUSTIFICACIÓ

Excepte disposició expressa en contra establerta per les convocatòries individualitzades, les entitats beneficiàries presentaran la justificació, en el Registre de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca o en les dependències a què es refereix l'art. 16 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, excepte quela convocatòria estableixi un altre termini.

Als efectes d'aquestes bases, i per a la justificació de la quantia de la subvenció concedida, la documentació a aportar serà la detallada en els epígrafs següents i amb la documentació annexa que s'indica:

a) Els documents justificatius a presentar seran factures en paper o electròniques, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits assenyalats al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, essent, en general els següents:

- a. Factures girades a nom de l'entitat o associació, amb totes les seves dades identificatives (nom, NIF i adreça).
- b. Nom i cognom de l'expenedor o denominació social (nom, NIF i adreça).
- c. Factura signada del proveïdor amb aportació del rebut degudament signat i segellat.
- d. Número de factura.
- e. Data de la factura, de l'any en què s'atorga l'ajut.
- f. Descripció clara de l'activitat, despesa o subministrament que haurà de fer referència a la despesa generada per l'activitat o el programa objecte de subvenció.
- g. Desglossament d'IVA o IRPF: tipus impositiu i import.
- h. Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària o extracte bancari dels pagaments fets per xec).



b) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines emplenats de conformitat amb la O.M. 27-12-94, i amb els butlletins de cotització de la Seguretat Social (TC1 i TC2). El percentatge de la subvenció justificable per aquest concepte s'assenyalarà a la convocatòria de la subvenció i es calcularà en funció de la participació d'aquest personal en les activitats subvencionades.

c) Tant les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, com els rebuts de nòmines, que es mencionen en els apartats anteriors, s'acompanyaran amb la documentació acreditativa del pagament.

d) Una declaració responsable de l'entitat beneficiària que acrediti que els justificants que es presenten s'han aplicat a l'activitat subvencionada, amb la relació de justificants aportats.

e) Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per l'activitat, en la qual ha de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

La documentació econòmica, dalt detallada, podrà ser substituïda per la presentació d'un informe d'un auditor de comptes inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Compatibilitat i Auditoria de Comptes, adscrit al Ministeri d'Economia i Hisenda de l'Estat.

Totes les bestretes efectuades a càrrec de la subvenció, hauran d'estar justificades abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció.

La justificació haurà d'ésser aprovada per l'òrgan competent, que serà el que va concedir la subvenció.

En cas de no realitzar l'activitat, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de fer la renúncia total o parcial i retornar els diners percebuts en concepte de bestreta, si és el cas, abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic pel qual es concedeix la subvenció.

No obstant això, cas per cas o de manera genèrica, la Intervenció municipal podrà establir altres requisits de comprovació i documentació complementària a la requerida en aquestes bases.

19.1. Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables.

Com a criteri general les despeses justificables seran aquelles que de manera indubtable responguin a l'objecte subvencionable, com: nòmines o factures de monitors, formadors, ponents, material didàctic fungible, i un màxim d'un 20% de les despeses generals. S'entendran despeses generals, les de manteniment de les instal·lacions, consums, lloguers, etc.

No seran despeses justificables de la subvenció:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni els impostos indirectes (per exemple l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.



- b) Les despeses generades de bars, loteries, productes artesans o de manualitats realitzades per ser venudes.
- c) Les despeses d'àpats, refrigeris ni la compra d'aliments i begudes per al consum exclusiu de socis ni tampoc les destinades a ser venudes en bars o altres activitats econòmiques de l'entitat. I en cap cas, begudes alcohòliques, tabac ni similars. Tampoc seran justificables les despeses en plaques honorífiques, rams de flors i similars.

Com a norma general, podran ser justificables les despeses d'aliments i begudes en els casos que es distribueixin a la població en general i sense rescabament econòmic per part de l'entitat beneficiària, i sempre que no superi el 10% de les despeses de l'activitat subvencionada.

- d) Les despeses de dietes, sous i similars que l'entitat aportis als presidents, secretaris o socis de l'entitat.
- e) No serà subvencionable la compra d'equips informàtics, ni altres equipaments o inversions susceptibles de perdurar a l'entitat més d'un any.

En conclusió, no seran subvencionables totes aquelles despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

No seran activitats subvencionables:

- a) Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció, protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social. Uns exemples d'aquestes activitats són les que promouen el consum d'alcohol, tabac o altres consums o activitats additives o incíviques.
- b) Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, religió, gènere, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

19.2 Comprovació de les justificacions

El servei gestor que hagués tramitat la concessió de la subvenció comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment; podrà requerir a l'entitat beneficiària perquè esmeni defectes, completi la documentació o l'ampliï.

19.3. Compte justificatiu simplificat

S'haurà de justificar la realització del projecte, o les activitats subvencionades i el seu cost, amb el compte justificatiu simplificat, en la qual haurà de constar entre d'altres:

- a) Memòria de l'activitat
- b) Memòria econòmica justificativa del projecte o les activitats subvencionades, que constarà de:
 - a. Relació de totes les despeses, d'acord amb el pressupost declarat amb l'annex 1.
 - b. Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració de la seva inexistència.



El termini per a la presentació del compte justificatiu simplificat serà de 3 mesos des de la finalització del projecte o les activitats subvencionades.

ARTICLE 20. REVOCACIÓ TOTAL O PARCIAL

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de les entitats beneficiàries establertes en les bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència a l'entitat beneficiària, sense dret a què aquesta rebi indemnització, i sense perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns. La revocació total o parcial de la subvenció obliga a l'entitat beneficiària de la mateixa a retornar l'import percebut i pagar l'interès de demora corresponent.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials en l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

En cas de no realitzar l'activitat, l'entitat haurà de fer la renúncia total o parcial i retornar l'import percebut, així com pagar l'interès de demora corresponent, abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic pel qual es concedeix la subvenció.

ARTICLE 21. SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS I DELS PROJECTES DE LES SUBVENCIONS

Es farà un seguiment del desenvolupament del projecte o activitat per part de la regidoria corresponent.

En el marc d'aquest seguiment, l'entitat a qui li hagi estat concedida una subvenció podrà ser requerida en qualsevol moment per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca per tal de presentar acreditar els resultats del projecte realitzat.

Aquests resultats podran ser utilitzats per l'Ajuntament a efectes de difusió de l'activitat.

En cas d'efectuar-se el requeriment esmentat, si es produeix una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció serà causa automàtica de revocació de la concessió de la subvenció.

També seran causa de revocació els supòsits següents:

- Quan l'entitat beneficiària ha obtingut per la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions, públics o privats, que sumats al de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, superen el cost total de l'activitat o projecte.



- Quan l'entitat no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de la subvenció que està obligada a justificar, en els termes i dins dels terminis establerts en aquestes bases.

ARTICLE 22. DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

En tota la difusió de les activitats subvencionades objecte de les presents bases, i sota qualsevol manifestació o suport de transmissió de la informació o comunicació en què aquestes puguin ser presentades o publicades (a títol merament enunciatiu: paper, audiovisual, informàtic, multimèdia, telemàtic, bases de dades, entre d'altres), haurà de figurar la denominació completa i el logotip de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca com a entitat que ha finançat l'activitat.

En la realització de cartells o fulletons informatius, haurà de figurar sempre el logotip de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca al marge inferior dret.

ARTICLE 23. MESURES DE CONTROL

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca podrà en qualsevol moment exercir les competències que en matèria de control financer preveu l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament.

ARTICLE 24. MESURES DE GARANTIA

Les entitats beneficiàries quedaran excloses de la presentació de garanties de pagament de la subvenció en atenció a la seva naturalesa d'entitats sense ànim de lucre, les quals tenen com a finalitat la realització d'actuacions o programes d'utilitat pública, interès local o social pel municipi.

ARTICLE 25. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els/les participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

ARTICLE 26. RÈGIM SANCIONADOR

En cas d'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, s'aplicarà el règim sancionador previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si aquest incompliment constitueix una infracció administrativa tipificada en el referit text legal, amb independència de la revocació de la resolució de concessió i de l'obligació de la persona beneficiària de reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.



ARTICLE 27. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per a obtenir la subvenció s'incorporaran al fitxer corresponent, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca. La finalitat d'aquest fitxer és la gestió de les sol·licituds de les subvencions regulades en aquestes bases.

Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació, supressió, limitació del tractament, i portabilitat, les persones interessades hauran d'adreçar un escrit a l'Ajuntament a l'adreça Plaça de l'Ajuntament, 1, de Sant Andreu de la Barca, o mitjançant instància general a la Seu Electrònica o mitjançant correu electrònic a l'adreça dpd@sabarca.cat.

ARTICLE 28. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut, o de la tipologia i les característiques de les persones beneficiàries, en les bases específiques reguladores dels ajuts.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els següents principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de l'ajut.



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

- b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries d'ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries d'ajuts assumeixen les obligacions següents:
- a) Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de l'ajut.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió d'ajuts.
 - d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta s'apliquen el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i restaran vigents fins que se n'acordi la modificació derogació.



ANNEXOS DELS ÀMBITS DE SUBVENCIONS

ANNEX I: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES CULTURALS

1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquest annex les subvencions destinades a projectes culturals.

Els projectes presentats hauran de tenir en compte els aspectes generals següents:

- Millorar la cohesió social de la ciutat.
- Promoure l'associacionisme potenciant serveis d'interès general per la comunitat.
- Fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Promoure l'organització de projectes que siguin innovadors a la ciutat.
- Millorar la convivència i el civisme entre la ciutadania.
- Els projectes subvencionables han de promoure els valors de participació, de cooperació i de solidaritat entre els/les participants.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats sense ànim de lucre de caràcter local o supramunicipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter cultural, social, artístic o educatiu, amb especial projecció a Sant Andreu de la Barca.

3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats que compleixin els requisits següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en aquest apartat.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

1. Viabilitat tècnica del projecte (fins un màxim de 30 punts):



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

- Objectius generals i específics relacionats: Objectius clars, assumibles i valorables (fins a 5 punts).
 - Metodologia, organització i elements de difusió eficients en el desenvolupament del projecte o de l'activitat (fins a 10 punts).
 - Equip humà suficient (fins a 10 punts).
 - Pressupost equilibrat (fins a 5 punts).
2. Interès general del projecte (fins un màxim de 20 punts):
- Activitat o projecte dirigit als socis i sòcies de l'entitat (3 punts).
 - Activitat o projecte obert a tota la ciutadania, amb una previsió de participació fins a 250 persones (10 punts).
 - Activitat o projecte obert a tota la ciutadania, amb una previsió de participació de 251 a 500 persones (15 punts).
 - Activitat o projecte obert a tota la ciutadania, amb una previsió de participació de més de 500 persones (20 punts).
3. Cobriment de déficit d'activitats anàlogues i caràcter singular del projecte (fins un màxim de 20 punts):
- L'activitat o projecte aporta noves activitats diferents a altres edicions (fins a 5 punts).
 - L'activitat és única al municipi, no la realitza cap entitat més (5 punts).
 - Activitat o projecte que aporta nous elements, adaptats al context social i cultural de la ciutat (fins a 10 punts).
4. Grau de compliment assolit en la realització de projectes en anys anteriors (fins un màxim de 10 punts):
- L'entitat realitza l'activitat per primera vegada (3 punts).
 - L'entitat té una experiència d'un any (5 punts).
 - L'entitat té una experiència d'un a tres anys (7 punts).
 - L'entitat té una experiència de més de tres anys (10 punts).
5. Grau d'implicació i de participació en el projecte d'altres entitats i col·lectius (fins un màxim de 10 punts):
- L'entitat implica de manera activa en l'organització a una entitat (3 punts).
 - L'entitat implica de manera activa en la seva organització a una o dues entitats (5 punts).
 - L'entitat implica de manera activa en la seva organització a tres o més entitats (10 punts).



6. Grau d'autofinançament del projecte (fins un màxim de 10 punts):

- Es sol·licita entre el 45 i el 49% del total del pressupost total del projecte o activitat (3 punts).
- Es sol·licita entre el 30 i 44% del pressupost total del projecte o activitat (7 punts).
- Es sol·licita menys del 29% del pressupost total del projecte o activitat (10 punts).

5. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Els projectes i/o activitats subvencionables hauran de desenvolupar-se en els àmbits temàtics següents:

- Foment de la cultura popular i tradicional.
- Creació, producció i difusió d'iniciatives artístiques.
- Foment de la cohesió social mitjançant iniciatives culturals.
- Foment de projectes socioculturals conjunt entre associacions.
- Promoció de la lectura.
- Foment d'entitats de cultura popular, tradició i participació.
- Innovació cultural al municipi.
- Promoció de la cultura i la nova ciutadania.
- Propostes singulars de caràcter extraordinari d'interès per a la ciutat.
- Promoció al cant coral.

ANNEX II: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquest annex les subvencions destinades a projectes de participació i accions que impliquin la dinamització de la ciutadania.

Els projectes presentats hauran de tenir en compte els aspectes generals següents:

- Millorar la cohesió social de la ciutat.
- Promoure l'associacionisme potenciant serveis d'interès general per la comunitat.
- Fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Promoure l'organització de projectes que siguin innovadors a la ciutat.
- Millorar la convivència i el civisme entre la ciutadania.
- Els projectes subvencionables han de promoure els valors de participació, de cooperació i de solidaritat entre els/les participants.



2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats sense ànim de lucre de caràcter local o supramunicipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter cultural, social, artístic o educatiu, amb especial projecció a Sant Andreu de la Barca.

3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats que compleixin els requisits següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en aquest apartat.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

1. Capacitat de l'entitat per a dur a terme l'activitat per mitjans propis (fins un màxim de 20 punts per la suma dels diferents criteris que assoleix el projecte):
 - Es presenta un projecte amb un bon nivell de detall i descripció (5 punts).
 - L'entitat contempla al pressupost lloguer de materials d'infraestructura (5 punts).
 - Es contempla la contractació d'espectacles/talleristes/ponents/jocs, ... (5 punts).
 - L'entitat disposa de materials o mitjans propis en propietat (5 punts).
2. Interès general del projecte (fins un màxim de 10 punts per la suma dels diferents criteris que assoleix el projecte):
 - La proposta contempla la relació inter-generacional dels/les participants (2 punts).
 - Es proposen activitats de més d'un dia seguit (2 punts).
 - La proposta contempla més d'una acció en diferents dates (2 punts).
 - Es proposen activitats a l'entorn més proper a l'àmbit d'influència (2 punts).
 - Es proposen accions innovadores (2 punts).
3. Recerca d'altres vies de finançament pel projecte (fins un màxim de 5 punts per la suma dels diferents criteris):



- Esponsorització o donacions econòmiques privades (2 punts).
 - Suport per part d'altres administracions (2 punts).
 - Al pressupost s'imputa part proporcional de la quota dels associats/des per dur a terme l'activitat (1 punt).
4. Grau de compliment assolit en la realització de projectes en anys anteriors (fins un màxim de 15 punts):
- Es tracta d'una nova proposta però l'entitat duu a terme activitats a la ciutat en altres àmbits (5 punts).
 - 2ª a 5ª edició de la proposta (10 punts).
 - Més de 6ª edició (15 punts).
5. Número de socis/es inscrits/es a l'entitat (fins un màxim de 10 punts). Caldrà acreditar-ho amb la memòria anual de l'entitat aprovada per l'assemblea de l'entitat o un certificat emès pel secretari/a de l'entitat on constin els socis/es inscrits/es.
- Entre 3 i 100 socis/es (2 punts).
 - Entre 101 i 200 socis/es (5 punts).
 - Més de 201 socis/es (10 punts).
6. Grau d'implicació i participació en el projecte d'altres entitats o col·lectius (fins a un màxim de 20 punts per la suma dels diferents criteris que assoleix el projecte):
- Participen entitats locals en la proposta (5 punts).
 - Participen de forma gratuïta empreses privades mitjançant actuacions o donacions en espècies (5 punts).
 - El projecte no inclou propostes que requereixin d'inscripció i és obert a tota la ciutadania (10 punts).
7. Accions perdurables i de millora en l'entorn de la ciutat (fins un màxim de 20 punts per la suma dels diferents criteris que assoleix el projecte):
- Proposta de millora dels espais del barri amb la participació de la ciutadania (10 punts).
 - Proposta objectiva de recerca de fons per millorar o dotar l'entitat d'algun material (5 punts).
 - Proposta d'un projecte de continuïtat que serveixi com a espai de formació o trobada de la ciutadania (5 punts).



5. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Els projectes i/o activitats subvencionables hauran de desenvolupar-se en els àmbits temàtics següents:

- Foment d'activitats arrelades als barris.
- Foment de la pluralitat cultural.
- Foment d'activitats d'acollida.
- Foment d'activitats físiques i d'oci.
- Foment d'activitats de civisme i convivència.

ANNEX III: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES SOCIALS

1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquestes bases les subvencions destinades a projectes socials.

Els projectes presentats hauran de tenir en compte els aspectes generals següents:

- Millorar la cohesió social de la ciutat.
- Promoure l'associacionisme potenciant serveis d'interès general per la comunitat.
- Fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Promoure l'organització de projectes que siguin innovadors.
- Millorar la convivència i el civisme entre la ciutadania.
- Els projectes subvencionables han de promoure els valors de participació, de cooperació i de solidaritat entre els participants.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats sense ànim de lucre de caràcter local o supramunicipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter social i/o de cooperació, amb especial projecció a Sant Andreu de la Barca.

3. CONDICIONS I REQUISITS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions les entitats que compleixin els requisits següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o afavoreixin a ciutadanes i ciutadans de la nostra ciutat.
- Que els projectes presentats generin una despesa econòmica a l'entitat que els promou.



- Que les activitats i/o projectes complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que es facin, no hagin obtingut subvencions per cap regidoria d'aquest Ajuntament, en aquest cas han d'obtenir una única subvenció per activitat.
- Que les activitats que es facin siguin sempre sense ànim delucre, o bé que si se n'obtenen, siguin revertits a la pròpia activitat i declarar-los com a ingrés quan es presenti a la memòria de l'activitat.
- Les entitats i persones físiques han de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de les subvencions atorgades per l'ajuntament, si s'escau.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en aquest apartat.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

1. Característiques de l'entitat (fins a 5 punts):

1.1. Base social o trajectòria (fins a 2 punts):

- 10 o més anys d'activitat al municipi (2 punts).
- Entre 1 i 10 anys d'activitat al municipi (1 punt).
- Menys d'un any d'activitat al municipi (0 punts).

1.2. Nombre de projectes desenvolupats l'any anterior al municipi:

- 2 o més projectes (2 punts).
- 1 projecte (1 punt).
- Cap projecte (0 punts).

1.3. Esforç en el creixement de socis/es. Augment d'un 10%o més dels socis/es en el darrer exercici quan aquest percentatge respongui a un mínim de 10 socis/es (1 punt).

2. Fonaments (19 punts):

- Ajustament a la realitat social i cultural i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça (3 punts).
- Que el projecte abordi nous fenòmens socials al municipi i plantegi nous enfocaments (3 punts).
- Grau de participació del col·lectiu beneficiari en el disseny del projecte.



Número d'actuacions realitzades en base a participació dels beneficiaris en el seu disseny o programació (3 punts):

- 3 actuacions o més (3 punts).
 - 2 actuacions (2 punts).
 - 1 actuació (1 punt).
 - Cap actuació (0 punts).
- Número d'indicadors de seguiment del projecte ben detallats i descrits que en permetin l'avaluació per part de l'administració per la seva adequació amb les activitats proposades (10 punts):
 - 3 o més indicadors (10 punts).
 - 2 indicadors (7 punts).
 - 1 indicador (4 punts).
 - 0 indicadors (0 punts).

3. Impacte i beneficiaris (30 punts):

3.1. Impacte (fins a 15 punts):

- Rellevància del projecte (impacte esperat entre el col·lectiu destinatari). (5 punts)
- Augmentar la capacitat de les persones o dels col·lectius implicats. (8 punts)
- Millorar la sensibilització de la població en general respecte a l'objecte del projecte. (2 punts)

3.2. Número de beneficiaris/àries (fins a 15 punts):

- Projectes d'activitats grupals i/o comunitàries:
 - 1 a 10 participants (6 punts).
 - 11 a 20 participants (9 punts).
 - 21 a 30 participants (12 punts).
 - 31 o més participants (15 punts).
- Projectes d'actuacions d'atenció individual (0,5 punts per usuari/ària únic/a anual del projecte, fins a un màxim de 15 punts):

Els projectes que combini activitats grupals i activitats d'atenció individual obtindran la puntuació més beneficiosa un cop valorades ambdues categories.

4. Incorporació de nous valors en el projecte (4 punts):



- L'entitat explicita la igualtat de gènere en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa (1 punt).
 - La igualtat de gènere s'incorpora en el projecte presentata partir de la seva metodologia (implementació, seguiment i avaluació) i/o del contingut (atenent als objectius, activitats, població destinatària, valors que promou) (1punt).
 - Incorporació de criteris d'accessibilitat a la informació al web de l'entitat per a col·lectius amb limitacions físiques (motrius, visuals o auditives) o cognitives, segons els graus establerts per Web Accessibility Initiative (Fins a 0,5 punts):
 - AAA (0,5 punts).
 - AA (0,25 punt).
 - A (0,1 punts).
 - Beneficis ambientals (ambientalització d'esdeveniments, economia circular, etc.) (0,5 punts).
 - Beneficis socials (contractació sostenible, etc.) del projecte (1 punt).
5. Solidesa i finançament (10 punts):
- Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament. Pla de finançament del projecte (aportació pròpia, percentatge demanat, previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament i recursos), (fins a 10 punts).
 - Projecte presentat finançat amb un 75% o més de fonspropis (10 punts).
 - Projecte presentat finançat amb un percentatgeinferior al 75% de fons propis punts segons el següent càlcul de punts:

Percentatge de finançament propi / 10 = puntuació atorgada.

6. Intensitat de l'activitat (10 punts):

Entre totes les activitats a subvencionar d'una mateixa entitat es valorarà una puntuació per cadascuna de 0 a 10 punts segons el següent detall:

- Totes les actuacions a subvencionar amb periodicitat diària (10 punts).
- 2 o més cops per setmana (8 punts).
- Un cop per setmana (6 punts).
- Mensual (4 punts).
- Menys que mensual (2 punts).
- Anual (0,5 punts)



Amb les diferents activitats subvencionables puntuades es farà una mitja per obtenir la puntuació d'aquest apartat segons la següent fórmula:

Total punts obtinguts / Número activitats considerades subvencionables = puntuació per intensitat de l'activitat.

7. Col·laboració o complementarietat amb l'acció de l'Administració local considerant l'existència d'alternatives o no des del sector públic (10 punts):
 - No existeix alternativa des de l'acció de l'administració pública a l'activitat subvencionable (10 punts)
 - Existeix alternativa pública però és més costosa econòmicament a la plantejada a l'activitat subvencionable (7 punts)
 - Existeix alternativa pública i és menys costosa econòmicament a la plantejada a l'activitat subvencionable (0 punts).
8. Grau de compliment assolit en la realització de projectes en anys anteriors en base a la memòria presentada (12 punts):
 - Projectes basats en dades de memòries d'anys anteriors que plantegin objectius assolits amb indicadors quantitatius i qualitius que siguin congruents entre actuació realitzada i actuació a realitzar a futur.
 - Projectes que presentin marges de creixement creïbles respecte els resultats d'anys anteriors o que en cas de presentar marges de creixement elevats es basin en fets rellevants que els motivin suficientment (rebuda de noves fonts o quanties de finançament, creixement rellevant de socis, adquisició de béns rellevants, incorporació de personal professional o voluntari, etc.).

La puntuació màxima que pot obtenir un projecte presentat és de 100 punts.

5. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Poden ser beneficiàries de les subvencions les entitats que duguina terme projectes en els àmbits temàtics següents:

- Projectes d'atenció, sensibilització i promoció social de persones que es trobin en situació de desigualtat, malaltia, discriminació o risc d'exclusió social.
- Iniciatives que promoguin grups d'informació, assessorament de suport mutu no professionalitzat, a familiars cuidadors de persones que es troben en situació de desigualtat, malaltia, discriminació o risc d'exclusió social.
- Projectes que promoguin l'associacionisme i la participació activa de grups o col·lectius socials en els diferents àmbits de la vida ciutadana.



- Iniciatives que potenciïn la sensibilització i la inclusió social i promoguin la no discriminació dels diferents grups de població.
- Propostes singulars de caràcter extraordinari en l'àmbit de l'acció social d'interès per a la ciutat.

ANNEX IV: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES DE COOPERACIÓ

1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquest annex les subvencions destinades a projectes de Cooperació.

Els projectes presentats hauran de tenir en compte els aspectes generals següents:

- Donar suport a sectors de la població en risc d'exclusió, ja sigui local o en països en vies de desenvolupament.
- Promoure l'associacionisme potenciant serveis d'interès general per a les comunitats.
- Fomentar valors socials i noves formes de participació.
- Promoure l'organització de projectes que siguin innovadors.
- Millorar la convivència i el civisme.
- Encabir la cooperació internacional com a eina de projecció per a la ciutat.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats sense ànim de lucre de caràcter local o supramunicipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter solidari i centrar el seu projecte en el suport a col·lectius desfavorits.

3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats que compleixin els requisits següents:

- Les entitats que presentin els projectes, l'han d'assumir com una activitat pròpia i els han d'haver previst en el Projecte anual de l'entitat aprovat per l'assemblea.
- Que les activitats proposades millorin la situació de persones o d'un col·lectiu.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en aquest apartat.



Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

1. Caràcter social del projecte (10 punts).
2. Altres projectes similars en actiu (1 punt per projecte fins un màxim de 5 punts).
Cal acreditar-ho amb un certificat del'entitat o bé cal que aparegui la relació al projecte presentat.
3. Viabilitat tècnica del projecte (fins a un màxim de 25 punts):
 - Es presenta un projecte amb un bon nivell de detall i descripció (10 punts).
 - El projecte disposa del personal suficient per dur-se a terme (10 punts).
 - Es tracta d'un projecte de cooperació internacional ja existent o dona continuïtat a d'altres (5 punts).
4. Interès general del projecte (fins un màxim de 15 punts):
 - Contempla el voluntariat com a eina principal del projecte (10 punts).
 - Ofereix la participació i implicació de voluntariat de Sant Andreu de la Barca (5 punts).
5. Tipologia de projecte (fins un màxim de 10 punts):
 - Es tracta d'un projecte de formació per a millorar la situació d'un col·lectiu en risc d'exclusió (5 punts).
 - Es tracta d'un projecte per a millorar la capacitat econòmica dels usuaris/àries (5 punts).
6. Capacitat de gestió del sol·licitant per la realització del projecte (fins un màxim de 10 punts):
 - L'entitat disposa de personal professional contractat adscrit al projecte (5 punts)
 - El projecte és un projecte internacional (5 punts)
7. Impacte del projecte a la ciutat (fins un màxim de 20 punts):
 - S'ofereixen accions de conscienciació a la ciutat: xerrades, exposicions, tallers... (10 punts).
 - Atén a algun col·lectiu atès o susceptible de ser atès pels Serveis Socials de la nostra ciutat (10 punts).
8. Grau d'autofinançament i recerca de noves vies de finançament (fins un màxim de 5 punts):



- Esponsoritzacions o donacions privades (2 punts).
- Suport d'altres administracions (2 punts).
- Campanyes en mitjans de comunicació (1 punt).

5. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Els projectes i/o activitats subvencionables hauran de desenvolupar-se en els àmbits temàtics següents:

- Projectes d'atenció, sensibilització i promoció social de persones que es trobin en situació de desigualtat, malaltia, discriminació o risc d'exclusió social.
- Iniciatives que promoguin grups d'informació, assessorament de suport mutu no professionalitzats, a familiars cuidadors de persones que es troben en situació de desigualtat, malaltia, discriminació o risc d'exclusió social.
- Projectes que promoguin l'associacionisme i la participació activa de grups o col·lectius socials en els diferents àmbits de la vida ciutadana.
- Iniciatives que potenciïn la sensibilització i la inclusió social i promoguin la no discriminació dels diferents grups de població.
- Propostes singulars de caràcter extraordinari d'interès per la ciutat.
- Iniciatives internacionals que aportin personal qualificat de manera voluntària per tal de millorar la situació d'un col·lectiu.

ANNEX V: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES EDUCATIUS DE LES ASSOCIACIONS DE MARES I PARES I/O FAMÍLIES

1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquest annex les subvencions destinades a projectes promoguts per les Associacions de Mares i Pares i/o famílies d'alumnes dels centres públics d'infantil i primària, centres de secundària de Sant Andreu de la Barca, i de les escoles bressol de titularitat municipal.

Els projectes presentats hauran de tenir com a finalitat els aspectes generals següents:

- Fomentar i donar suport a les iniciatives educatives promogudes per les associacions de famílies d'alumnes (AFA) i les associacions de mares i pares d'alumnes (AMPA) com a agents actius de la comunitat educativa del municipi.
- Promoure accions orientades a fomentar l'accés en condicions d'igualtat a l'educació i les activitats educatives, i a potenciar la participació de les famílies en la dinàmica escolar i educativa dels centres públics de Sant Andreu de la Barca.
- Fomentar activitats educatives com a eina cohesionadora, integradora, inclusiva, que afavoreix la igualtat d'oportunitats i el desenvolupament integral de l'alumnat.
- Afavorir el desenvolupament de l'alumnat al marge dels estereotips i rols en funció del sexe, garantir que els projectes o accions siguin lliures de biaixos sexistes i androcèntrics i evitin tota discriminació associada al sexe.



- Promoure projectes o accions en col·laboració i/o de manera coordinada amb el centre escolar, amb altres AMPA/AFA o amb altres entitats de l'entorn.
- Millorar la convivència i la cohesió social de la comunitat educativa.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions objecte d'aquestes bases les Associacions de Mares i Pares d'alumnes i/o famílies dels centres públics d'infantil i primària, centres de secundària de Sant Andreu de la Barca, i de les escoles bressol de titularitat municipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter educatiu, cultural, social o artístic, amb especial projecció a Sant Andreu de la Barca.

3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions les entitats que compleixin els requisits següents:

- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts a les bases.
- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.
- Que les activitats siguin educatives i dinamitzadores.
- Que es promogui la participació de l'alumnat així com de les famílies i de tota la comunitat educativa.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en aquest apartat.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

1. Interès de l'activitat per al municipi i qualitat del projecte (fins a 30 punts):
 - Definir els antecedents i el context. La proposta ha d'estar redactada de manera entenedora, ben articulada i amb coherència (fins a 6 punts).
 - Definició dels objectius, justificació del projecte i concreció de les accions. Les accions han de generar aprenentatges a partir d'activitats de socialització, participació i/o millora de competències. La proposta ha d'estar redactada de manera entenedora, ben articulada i amb coherència (fins a 12 punts).
 - Que hi existeixi relació entre els objectius previstos i les activitats proposades (2 punts).
 - Definició d'un calendari d'execució coherent (2 punts).
 - Projectes singulars que incorporin aspectes innovadors, projectes de nova creació, propostes que fomentin l'experimentació i la creativitat (fins a 6 punts).



- Esforç de l'entitat per difondre i explicar entre la ciutadania les activitats, els resultats, les fonts de finançament (xarxes socials, bloc, pàgina web, fulletons...) (2 punts).
2. Inclusió o grau de coherència en el projecte educatiu del centre (fins a 8 punts):
- Activitats complementàries i coherents al projecte educatiu del centre (PEC). Corresponsabilitat de les famílies en l'educació integral dels infants i dels joves (fins a 8 punts).
- Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar un certificat del Consell Escolar del centre i/o Certificat de la direcció.
3. Resultats: Impacte del projecte al centre educatiu, al municipi i més enllà (fins a 30 punts):
- Rellevància del projecte, resultats i impacte esperat entre el col·lectiu destinatari (fins a 10 punts).
 - Impuls de la participació de les famílies i la comunitat educativa, teixir complicitats i crear xarxa (2 punts).
 - Accions que generin espais de formació, de trobada, de convivència i/o treball conjunt entre les famílies del centre i que faciliten la participació i relació amb altres membres de la comunitat educativa del centre i/o ciutat (4 punts)
 - Projectes que contemplin perspectiva 360, educació més enllà de l'escola o educació a temps complet. Activitats amb projecció que supera l'entorn propi del centre escolar, així com les activitats que es portin a terme dins i fora de l'horari lectiu (6 punts).
 - Activitats que promouen, com a mínim, 3 dels valors transversals següents (4 punts):
 - Convivència, civisme i cohesió social,
 - Diversitat i participació inclusiva,
 - Perspectiva de gènere,
 - Sostenibilitat ambiental,
 - Conciliació i usos del temps
 - Activitats que fomenten i/o preveuen el treball en xarxa amb altres entitats o col·lectius, aprofitant recursos, creant sinèrgies, o mancomunant serveis (4 punts).
4. Nombre de beneficiaris/àries (fins a 20 punts):
- Projectes adreçats a famílies del centre (fins a 6 punts):
 - 80-100% de les famílies (6 punts).
 - 51-80% de les famílies (3 punts).
 - Menys del 50% de les famílies (1 punt).



- Respecte el total d'alumnat matriculat al centre, percentatge d'alumnat que resultarà beneficiari de les actuacions per les quals es sol·licita subvenció (fins a 6 punts):
 - 80-100% de l'alumnat(6 punts).
 - 51-80% de l' alumnat (3 punts)
 - Menys del 50% de l'alumnat(1 punt).
- Ponderació de la ràtio respecte el total d'alumnat matriculat als diferents nivells educatius que hagin presentat sol·licitud de subvenció (EBM, escoles o instituts). (Fins a 8 punts):

Nº alumnes matriculats al centre sol·licitant * 8

Nº alumnes matriculats al centre amb major alumnat delmateix nivell educatiu

Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar un certificat del Consell Escolar del centre i/o Certificat de l'adrecció.

5. Solidesa i finançament (fins a 14 punts):

- Permanència dels projectes/activitats objecte de subvenció, continuïtat en el temps i valoració i justificació d'edicions anteriors. Per a projectes de nova creació, es valorarà que aquest tingui previsió de continuïtat en el temps més d'un curs escolar (fins a 4 punts).
- Coherència i viabilitat del Pla de finançament (aportació pròpia, percentatge demanat, previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament) (fins a 6 punts).
- Capacitat i recursos propis de l'entitat per gestionar i executar els projectes/activitats (fins a 4 punts).

5. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Els projectes i/o activitats subvencionables hauran de desenvolupar-se en els àmbits temàtics següents:

- Projectes educatius i dinamitzadors que fomentin la participació de les famílies en el funcionament del centre i en la comunitat educativa.
- Projectes que fomentin i facilitin la implicació de les famílies en el procés escolar i educatiu dels seus fills i filles.
- Projectes que promoguin i incorporin valors a les accions proposades: el civisme, la convivència, el respecte, la sostenibilitat ambiental, la igualtat de gènere, la diversitat, la inclusió, la conciliació, la gestió dels usos dels temps.
- Projectes de promoció de la lectura, de la música, dels idiomes, de l'esport, de l'art i de la cultura.
- Projectes de foment del pensament divergent, crític, computacional, analític, científic, enfocament STEAM.
- Projectes que fomentin la cohesió social mitjançant iniciatives socioeducatives.



- Projectes amb mirada 360: es connecten aprenentatges més enllà de l'escola, educació a temps complert. Activitats amb projecció que supera l'entorn propi del centre escolar, així com les activitats que es portin a terme dins i fora de l'horari lectiu.
- Projectes que promoguin accions de caràcter innovador, que incorporin nous plantejaments i metodologies de treball en el seu desenvolupament.
- Projectes que, en general, donin suport al projecte educatiu del centre, generant aprenentatges que milloren les competències de l'alumnat.

ANNEX VI: SUBVENCIONS DESTINADES A ACTIVITATS I INICIATIVES ESPORTIVES

1. OBJECTE

Són objecte d'aquest annex les subvencions destinades a activitats esportives que atorgui la Regidoria d'Esports i Activitat Física de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Els principis d'actuació i objectius envers la gestió dels recursos municipals que donen suport a les entitats esportives locals, estan destinats a fomentar i promoure activitats esportives i activitats físiques dintre de l'àmbit d'esport federat i esport escolar, que tinguin per finalitat:

- Garantir la pràctica de l'activitat física i esportiva.
- Promoure l'associacionisme i voluntariat en l'esport.
- Fomentar valors socials, de civisme i convivència.
- Fomentar els valors mitjançant la pràctica esportiva.
- Impulsar i desenvolupar programes que millorin el fair-play i la socialització entre tots els àmbits que participen de l'esport.
- Potenciar el pes social de l'entitat: Socis, activitats extra-esportives, dinamització del teixit social.
- Promoure nous mecanismes per a estimular la innovació en les entitats i donar resposta a les seves demandes i necessitats.
- Garantir que les entitats compleixen correctament amb les obligacions normatives que es determinen tant la legislació esportiva com la laboral i tributària.
- Enfortir les estructures esportives, i procurar més professionalització en la gestió administrativa i esportiva.
- Millora de la qualitat esportiva, tècnica i social.
- Optimitzar els recursos de les entitats i millorar-ne l'eficiència amb recursos organitzatius, tecnològics i humans.
- Fomentar l'esport adaptat i la integració social.
- Altres finalitats que es determinin a la convocatòria.



Els projectes objecte de subvenció, s'hauran de desenvolupar durant l'any natural. Es valorarà la temporada esportiva en curs i els esportistes i equips inscrits en el moment de la convocatòria de les subvencions.

Per les activitats federades es valorarà per la temporada en curs i amb esportistes i equips inscrits en el moment de la convocatòria de les subvencions.

L'Ajuntament destinarà els recursos municipals a projectes globals de ciutat, més enllà dels que ho són d'àmbit particular. I això s'ha de fer optimitzant-los, tant des del punt de vista de la gestió, com del seu repartiment entre teixit associatiu.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiaris/àries de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats constituïdes per a la realització d'activitats esportives federades de reconeguda projecció local amb seu social i que actuïn en el terme de Sant Andreu de la Barca, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a les quals es refereixen aquestes bases les entitats que compleixin els requisits següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la ciutat, o que afavoreixin a ciutadanes i ciutadans de la nostra ciutat.
- Que compleixin allò que estableix en el Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya, i Decret 55/2012, de 29 de maig, pel qual es modifica el Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya.
- Complir amb l'article 25 del Decret 34/2010, de 9 de març, del Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya estableix que els llibres d'actes i de comptabilitat de les entitats esportives inscrites han d'estar legalitzats pel Registre mitjançant una diligència. Les entitats esportives (clubs i associacions esportives, agrupacions esportives catalanes) inscrites en el Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport han de presentar els llibres d'actes i els de comptabilitat per a la seva legalització a la Representació Territorial de l'Esport corresponent al domicili social de l'entitat esportiva.



4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en el present article.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

4.1. ESPORT FEDERAT I ESCOLAR:

Subvenció per a les competicions oficials de caràcter federat.

Aquesta subvenció correspon a les despeses federatives i de gestió de les competicions oficials, és a dir:

1. Arbitratges, inscripcions o despeses federatives, excepte multes.
2. Mutualitats esportives.
3. Material esportiu d'ús col·lectiu.
4. Salari i Seguretat Social dels tècnics (amb contracte).
5. Despeses de gestió pròpies de l'entitat (material d'oficina, telèfon, bugaderia, etc.).

S'inclouen en aquest apartat, les entitats que participin de les proves no federades, reglades del seu àmbit, que fomentin la pràctica esportiva.

Els criteris de valoració per les subvencions són:

4.1.1. LLICÈNCIES

Nombre de llicències federatives i del Consell Esportiu Escolar que l'entitat té donades d'alta i vigents per a la temporada en curs. Per cada llicència federativa s'atorgaran els punts següents:

- 15 punts fins categoria de cadet.
- 5 punts per categories de juvenil, amateur, sènior.
- 0 punts per veterans o similars.
- 5 punts: l'entitat acredita un augment igual o superior al 3% del gènere infrarepresentat sobre el total de les llicències del gènere infrarepresentat de la pròpia entitat respecte a l'any anterior".

En el cas de que un esportista tingui llicència federativa i del Consell Esportiu Escolar es tindrà en compte només una d'elles.

4.1.2. SOCIS/ES

S'obtindrà 1 punt per soci fins a 30; 2 punts per soci de 31 a 50; 3 punts de 51 a 100 i 5 punts per soci que passi de 101.

L'entitat haurà de certificar els/les socis/es existents.



4.1.3. TÈCNICS/QUES

a) Per tècnics titulats i amb contracte de treball:

50 punts per cada tècnic titulat que estigui en actiu durant la temporada i prèvia acreditació de la titulació, i mitjançant contracte laboral. Es sumaran 10 punts més cada tècnic inscrit en el ROPEC.

b) Per tècnics titulats i amb contracte de voluntariat:

5 punts per cada tècnic titulat que estigui en actiu durant la temporada i prèvia acreditació de la titulació, i mitjançant contracte de voluntariat. Es sumaran 10 punts més cada tècnic inscrit en el ROPEC.

4.1.4. EXCEL·LÈNCIA ESPORTIVA

L'excel·lència esportiva ha de ser un objectiu en el desenvolupament de l'activitat pròpia de l'entitat. Assolir els objectius en aquesta direcció serà valorat de la següent manera:

- a) Projectes socials recollits al pla d'actuació: 100 punts
- b) Programa social per facilitar l'accés a l'esport (beques):
50 punts per cada nen/a becat/da.
- c) Premis o reconeixements per fair-play: 50 punts.
- d) Rendiment esportiu:

Es valorarà els resultats de la temporada anterior o fins el 31 de desembre de l'any en curs:

- Esports col·lectius:
 - Per ascens de categoria: 50 punts
 - Per guanyar la seva competició: 100 punts
- Esports Individuals:
 - Campionat de Catalunya: 50 punts
 - Campionat d'Espanya: 100 punts
 - Medalles 2 i 3 classificats/des als campionats de Catalunya: 20 punts.
 - Medalles de 2 i 3 classificats/des als campionats d'Espanya: 50 punts.
 - Campionat d'Europa o superior, fins el 5 classificat/da: 200 punts

e) Esport adaptat.

Les entitats que introdueixin o promoguin iniciatives d'esport adaptat obtindran 50 punts per cada activitat.



f) Per tenir àrbitres o jutges federats vinculats al club(col·legiats): 20 punts.

g) Per realitzar cursos de formació que millorin la gestió de les entitats: 20 punts per curs menor de 5 hores i 50 punts per cursos de més de 5 hores.

Les entitats esportives federades registrades que no realitzin activitat durant un període continuat de 2 anys o altern de 5 quedaran excloses fins que completin un període seguit d'activitat de 3 anys.

Quant a còmput d'esportistes, només comptabilitzarà una vegada si es donés el cas que aquest participa amb una entitat en l'esport escolar i en altre en l'esport federat. O que aquest esportista participa en dues categories de competició. Aquest mateix criteri s'aplicarà pel còmput d'equips.

4.1.5. PROGRAMES D'ACTIVITATS ESPECÍFIQUES: FORMACIÓ TÈCNIC, DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS VINCULADES AMB L'ACTIVITAT PRINCIPAL DE L'ENTITAT

Subvenció per programes d'activitats específiques: formació de tècnics, dinamització d'activitats vinculades amb l'activitat principal de l'entitat.

Són subvencionables:

- Les despeses d'inscripció a cursos de formació de tècnics esportius o d'organització d'un curs de tècnics esportiu.
- Les despeses d'organització de la dinamització d'activitats o programes concrets vinculats amb l'activitat principal de l'entitat.

El criteri de valoració és:

- a) Per cada curs organitzat: 200 punts.
- b) Per cada tècnic que realitzi un curs de formació: 50 punts.
- c) Per cada acte puntual específic: 50 punts si és mitja jornada i 100 punts per activitats de tot el dia.
- d) Per organitzar esdeveniments esportius locals amb participació superior a 300 persones: 150 punts.
- e) Per col·laboració activa en esdeveniments organitzats per l'Ajuntament amb més de 300 participants o assistents: 150 punts.



4.2. PROGRAMA PER A LA CONTRACTACIÓ DE TÈCNICS ESPORTIUS DE LES ENTITATS

Subvencions destinades a sufragar part de les despeses per a la contractació de tècnics esportius a les entitats esportives locals.

L'Ajuntament subvencionarà els clubs que hagin regularitzat la situació laboral dels seus tècnics esportius amb la seva contractació i alta a la Seguretat Social.

Per valorar la subvenció s'aplicarà la següent fórmula:

A) El nombre d'hores de treball és igual al 70% de partida disponible.(A1)

- Hores contractades per l'entitat X A1.

B) Per cada tècnic/a inscrit en el ROPEC, s'obtindran 10 punts. El total de punts serà igual al 30 % de la partida disponible.

Per valorar la jornada de treball, el/la tècnic/a haurà d'estar contractat com a mínim per tota la temporada de competició.

En cas que una entitat no pugui justificar el total de l'import rebut, serà reintegrat a la resta de sol·licitants seguint el mateix criteri de distribució.

4.3. FINANÇAMENT D'UNA PART DE LES DESPESES PER A LA CONTRACTACIÓ PROFESSIONAL DE LA COMPTABILITAT DE LES ENTITATS

Finançament d'una part de les despeses per a la contractació professional de la comptabilitat i de la prevenció de riscos laborals de les entitats.

Serveis professionals de comptabilitat:

Les entitats amb un pressupost inferior a 50.000 euros anuals, rebran la quantitat de 500 euros, i les que ho tenen superior a aquesta quantitat 1.000 euros.

Serveis professionals de prevenció de riscos laborals (no inclou vigilància de la salut). Fins a un màxim de 250 euros. En el cas que les sol·licituds siguin superiors a la partida disponible s'aplicarà la fórmula de repartiment per treballadors/es següent:

- TE: treballadors/es de l'entitat donats d'alta SS
- TP: Total partida econòmica pel programa
- VP: Valor punt
- I: Import subvencionat

$$VP = TP / TE$$

$$I = VP \times TE$$



6. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Els projectes i/o activitats subvencionables hauran de desenvolupar-se en els àmbits temàtics següents:

- La competició federada.
- L'esport en edat escolar.
- Participació de les entitats en proves no federades del seu àmbit, que fomentin la practica esportiva.
- Programes d'activitats específiques: Formació tècnics, dinamització d'activitats vinculades amb l'activitat principal de l'entitat.
- La contractació de tècnics esportius de les entitats.
- Finançament d'una part de les despeses per a la contractació professional de la comptabilitat de les entitats.

7. CONTINGUT ESPECÍFIC DE LES SOL·LICITUDS:

Sense perjudici de la documentació bàsica requerida a les bases reguladores, les sol·licituds per activitats esportives hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

1. Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil amb el rebut de pagament de l'any en curs. L'assegurança de responsabilitat civil haurà de complir amb el que estableix la disposició segona del Decret 58/2010 de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya.

(Tota activitat o competició esportiva, federada o no, que organitzin a Catalunya les entitats esportives regulades en aquest Decret, així com qualsevol persona física o jurídica, obliga a subscriure una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat o competició esportiva davant de tercers amb uns capitals mínims de 600.000,00 euros per sinistre i 150.000,00 euros per víctima. Als efectes d'aquesta disposició també es consideren tercers els mateixos esportistes participants i d'altres intervinents.)

2. Fitxa actualitzada de l'entitat (dades generals, dels càrrecs directius, dels esportistes, etc.)

3. Relació d'esportistes i tècnics (dades personals: nom i cognoms, DNI adreça i telèfon), i equips inscrits al les competicions oficials de la temporada vigent. En el cas que es sol·liciti subvenció per a la contractació de tècnics esportius, còpia dels Tc's dels tècnics que es relacionin, des de l'inici de la temporada o de l'inici de la contractació.

4. Certificat o acreditació d'inscripció dels tècnics esportius en el ROPEC.



Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini de 10 dies, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació.

8. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions es justificaran amb documents originals, de conformitat amb el que disposa l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions municipals, i d'acord amb el que disposa l'article 19 de les bases reguladores de les subvencions destinades a activitats, projectes i serveis de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

La subvenció s'haurà de justificar completament o renunciar i/o retornar, si és el cas, per part de la persona beneficiària, les quantitats no justificades, com a màxim el 31 de desembre de l'any en curs.

8.1 NORMES ESPECÍFIQUES DE JUSTIFICACIÓ

8.1.1.1. Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables.

Com a criteri general les despeses justificables seran aquelles que de manera indubtable responguin a l'objecte subvencionable, com:

- a) Despeses federatives (excepte les multes) i material esportiu.
- b) Els desplaçaments a campionats d'Espanya (sempre que es realitzin fora Catalunya), i campionats internacionals a l'estranger; s'hauran de justificar amb factures.
- c) Són subvencionables les despeses derivades del pagament per part de l'entitat dels cursos de formació a entrenadors o monitors, sempre i quan els inscrits als cursos hagin aprovat i hagin presentat la corresponent justificació segons han aprovat el curs.

No seran despeses justificables de la subvenció:

- a) Les despeses de desplaçaments a les competicions amb vehicles particulars.
- b) Les despeses de dietes, sous i similars que l'entitat aporti als presidents, secretaris o socis de l'entitat.
- c) Les multes o sancions a esportistes o l'entitat.

ANNEX VII: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES EN L'ÀMBIT DE LA JOVENTUT

1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquest annex les subvencions destinades a projectes juvenils.



Els projectes presentats hauran de tenir com a finalitats els següents objectius:

Objectiu general:

- Promoure programes, projectes i/o activitats d'interès públic local per a la població juvenil.

Objectius específics:

- Fomentar la participació i el voluntariat.
- Potenciar el teixit associatiu juvenil de la ciutat.
- Dinamitzar els i les joves en aspectes socioculturals.
- Consolidar les estructures pròpies de les entitats o els col·lectius joves de Sant Andreu de la Barca.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiàries de les subvencions objecte d'aquestes bases, les entitats juvenils sense ànim de lucre de caràcter localo supramunicipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter juvenil, cultural, social, artístic o educatiu, adreçat a la població jove de Sant Andreu de la Barca.

3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a les que es refereixen aquestes bases les entitats que compleixin els requisits següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en el present article.

Per a la valoració del projecte es tindran en compte les criteris següents:

1. Viabilitat tècnica del projecte (fins un màxim de 25 punts):
 - Objectius generals i especials relacionats: Objectius clars, assumibles i valorables (fins a 5 punts).
 - Metodologia, organització i elements de difusió eficients en el desenvolupament del projecte o de l'activitat (fins a 7,5 punts).
 - Equip humà suficient (fins a 7,5 punts).
 - Pressupost equilibrat (fins a 5 punts).
2. Interès general del projecte per a la ciutat (fins un màxim de 15 punts):



- Actuacions orientades a donar resposta a necessitats i interessos del jovent no cobertes o insuficientment cobertes (fins a 10 punts).
 - L'activitat o projecte complementa programes o activitats que es desenvolupen des de l'Ajuntament en matèria d'ocupació, formació, participació, salut o mobilitat internacional (fins 2,5 punts).
 - Ús d'instal·lacions municipals com a seu de l'activitat regular de l'entitat (fins a 2,5 punts).
3. Cobriment de dèficit d'activitats anàlogues i caràcter singular del projecte (fins un màxim de 15 punts):
- Nova activitat: (10 punts)
 - L'activitat o projecte aporta noves activitats diferents a altres edicions (5 punts).
 - L'activitat és única al municipi, no la realitza cap entitat més (5 punts).
 - Singularitat: (5 punts)
 - Activitat o projecte que aporta nous elements, adaptats al context social de la ciutat (fins a 5 punts).
4. Projectes anuals de funcionament ordinari que consolidin el desenvolupament de les activitats de les entitats juvenils (fins un màxim de 10 punts):
- El projecte comporta manifestament el lideratge d'adolescents i/o joves en el disseny, la realització i l'avaluació del propi projecte (fins a 5 punts).
 - El projecte es desenvolupa a partir del treball voluntari gratuït (fins 2,5 punts).
 - El projecte desenvolupa activitats continuades i sostingudes en el temps (fins a 2,5 punts).
5. Grau d'implicació i de participació en el projecte d'altres entitats i col·lectius (fins un màxim de 10 punts):
- L'entitat implica de manera activa en l'organització a una entitat (3 punts).
 - L'entitat implica de manera activa en la seva organització a una o dues entitats (5 punts).
 - L'entitat implica de manera activa en la seva organització a tres o més entitats (10 punts).
6. Grau d'autofinançament del projecte (fins un màxim de 10 punts):
- Es sol·licita entre el 45 i el 49% del total del pressupost total del projecte o activitat (3 punts).
 - Es sol·licita entre el 30 i 44% del pressupost total del projecte o activitat (7 punts).
 - Es sol·licita menys del 29% del pressupost total del projecte o activitat (10 punts).



7. Col·lectius a qui s'adreça el projecte i/o activitat (fins un màxim de 15 punts):
- Capacitat de mobilitzar joves participants en les activitats que no siguin sòcies o pertanyents a les entitats organitzadores (fins a 5 punts).
 - L'activitat o projecte integra perfils diversos com són el cultural, el funcional, la identitat sexual i/o de gènere, etc. (fins a 5 punts).
 - L'activitat o projecte s'adreça a joves en risc d'exclusió social (fins a 5 punts).

5. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Els projectes i/o activitats subvencionables hauran de desenvolupar-se en els àmbits temàtics següents:

- Foment de la participació juvenil.
- Creació, producció i difusió d'iniciatives juvenils.
- Foment de la cohesió social mitjançant iniciatives juvenils.
- Foment d'entitats juvenils i participació.
- Innovació juvenil al municipi.
- Nova ciutadania amb perfil jove.
- Promoció d'activitats de joves artístiques.
- Foment d'activitats d'oci saludable entre el jovent.
- Propostes singulars de caràcter extraordinari d'interès per a la ciutat.

ANNEX VIII: SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT

1. OBJECTE

Són objecte de regulació en aquest annex les subvencions destinades a projectes de polítiques d'igualtat, que treballin per la visibilització, conscienciació i eradicació de les desigualtats de gènere, les violències masclistes i les LGTbifòbies i que promoguin la igualtat entre homes i dones i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals.

Els projectes presentats hauran de tenir en compte els aspectes generals següents:

- Incorporar la perspectiva de gènere i/o de la diversitat sexual, afectiva i de gènere en les accions i projectes que es presentin.
- Promoure la igualtat d'oportunitats en tota la població.
- Millorar la cohesió social i la convivència.
- Fomentar valors d'igualtat i respecte a la diversitat, participació, cooperació i solidaritat.
- Potenciar l'apoderament de les dones i els circuits d'atenció a dones en situació de violència masclista i persones en situacions de LGTbifòbies.
- Promoure la participació social de les dones i/o el col·lectiu LGTBIQ+, l'associacionisme i la seva visibilitat en l'àmbit públic.
- Incorporar als agents socials necessaris per a dur a terme les accions i projectes que es plantegen amb qualitat.



- Fomentar l'ús de les noves tecnologies per a la transmissió de valors igualitaris.
- Incorporar la perspectiva antiracista i intercultural, reconeixent la diversitat ètnica, cultural i d'origen de la població del municipi, i promovent la igualtat d'oportunitats i el respecte mutu entre totes les persones, independentment del seu origen, religió o situació administrativa.
- Fomentar projectes que treballin per la inclusió, l'acollida i la participació activa de les persones nouvingudes i migrants, com ara activitats d'aprenentatge de llengües, coneixement del municipi, formació ocupacional, assessorament legal i social, suport en la recerca d'habitatge i intervenció psicològica o emocional.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden ser beneficiàries de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats de Sant Andreu de la Barca sense ànim de lucre de caràcter local o supramunicipal, que hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per realitzar activitats de caràcter educatiu, cultural, social o artístic, amb especial projecció a Sant Andreu de la Barca.

3. CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats que compleixin els requisits següents:

- Tenir objectiu i finalitats coincidents amb els establerts a les bases.
- Que les activitats es facin en el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.
- Que els diferents projectes han de promoure els valors d'igualtat, de participació, de cooperació i de solidaritat entre els/les participants.
- Que les activitats siguin educatives, dinamitzadores i transmetin valors igualitaris.
- Realització de tallers, exposicions i conferències promocionant les activitats de les dones.
- Que les activitats incorporin una mirada interseccional que contempli possibles discriminacions múltiples per motius d'origen, ètnia, llengua, religió o situació administrativa.
- Que es promoguin accions que facilitin la inclusió i l'acollida de persones nouvingudes, el coneixement mutu i la convivència intercultural.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en el present article.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:



1. Viabilitat tècnica i qualitat del projecte (fins a 25 punts):

1.1. Descripció del projecte que incorpori els següents apartats:

- Descripció de les accions a dur a terme (fins a 4 punts).
- Descripció dels objectius (fins a 4 punts).
- Descripció de la metodologia (fins a 4 punts).
- Descripció dels recursos materials i humans necessaris (fins a 4 punts).
- Descripció de les persones destinatàries del projecte o activitats (fins a 4 punts).

Puntuació en funció del nivell de concreció del projecte.

1.2. Avaluació del projecte:

- Descripció dels indicadors de seguiment i avaluació del projecte (fins a 5 punts en funció del nivell de concreció).

2. Interès general del projecte (fins a un màxim de 20 punts):

2.1. Respon el projecte o activitats a una demanda o necessitat de la població i es justifica en el projecte (fins a 4 punts en funció del nivell de concreció).

2.2. Impacte social esperat:

- L'activitat va dirigida a socis i sòcies de l'entitat (2 punts) o està oberta a tota la població (4 punts).
- L'activitat va dirigida a persones amb necessitats funcionals diverses (2 punts).
- L'activitat va dirigida a persones en situació de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió social (2 punts).
- S'implica a altres entitats o agents del territori en les activitats (3 punts).

2.3. Accions de difusió del projecte:

- El projecte incorpora accions de difusió i comunicació dirigides a tota la població (3 punts).
- El projecte incorpora accions concretes de difusió i comunicació a les xarxes socials (2 punts).

3. Cobriment de dèficit d'activitats anàlogues (fins a un màxim de 5 punts).

3.1. Complementarietat dels objectius i accions del projecte amb l'acció de l'Administració local en polítiques d'igualtat i LGTBI (5 punts).

4. Caràcter singular i innovador del projecte (fins a un màxim de 10 punts):

4.1. Caràcter innovador i/o experimental del projecte dins el context demogràfic i social de la ciutat (5 punts).



4.2. Coherència amb propostes de polítiques feministes i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere del moment (5 punts).

5. Capacitat de gestió de l'entitat sol·licitant (fins a un màxim de 10 punts):

5.1. Trajectòria de l'entitat (fins a 6 punts):

- Anys d'antiguitat des de la creació de l'entitat entre 1 i 3 anys (2 punts).
- Anys d'antiguitat des de la creació de l'entitat entre 4 i 7 anys (4 punts).
- Anys d'antiguitat des de la creació de l'entitat més de 8 anys (6 punts).

5.2. Nombre de projectes o activitats desenvolupades i justificades l'any anterior:

- Activitats desenvolupades i justificades l'any anterior entre 1 i 4 (2 punts).
- Més de 5 activitats desenvolupades i justificades l'any anterior (4 punts).

6. Viabilitat i nivell d'autonomia financera del cost total del projecte (fins a un màxim de 15 punts):

6.1. Grau de finançament propi del projecte/activitat:

- Fins al 25%: (5 punts).
- Fins al 50%: (10 punts).
- Superior al 50%: (15 punts).

Caldrà especificar-ho al balanç econòmic, justificant la previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament.

7. Incorporació de la perspectiva de gènere i interseccional (fins a 20 punts):

7.1. L'entitat compta amb un pla d'igualtat vigent o incorpora en els seus estatuts i els seus objectius la perspectiva de gènere i interseccional (5 punts).

7.2. El projecte presentat inclou accions concretes per afavorir la igualtat de gènere o per la l'eradicació de les violències masclistes i LGTBi-fòbies (cal especificar-les en la descripció del projecte) (5 punts).

7.3. El projecte presentat inclou accions concretes per afavorir la conciliació o la coresponsabilitat de les cures (cal especificar-les en la descripció del projecte) (5 punts).

7.4. El projecte incorpora la perspectiva antiracista i intercultural, afavorint la igualtat d'oportunitats i la convivència entre persones de diferents orígens (5 punts).

5. ÀMBIT TEMÀTIC DEL PROJECTE

Els projectes i/o activitats subvencionables hauran de desenvolupar-se en els àmbits temàtics següents:

- Promoció de la igualtat efectiva entre homes i dones i l'eliminació del masclisme i les desigualtats en diferents àmbits (salut, social, cultural polític, comunicatiu, esportiu, lleure, tecnològic, etc.).



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

- Sensibilització, prevenció i detecció de les violències masclistes i les LGTBI-fòbies i potenciació del circuit d'atenció i acompanyament a dones en situacions de violència masclista i persones en situacions de discriminació o violència per raó de gènere, orientació sexual o identitat de gènere.
- Sensibilització sobre les desigualtats de gènere en l'àmbit laboral, la pobresa femenina, la corresponsabilitat i els usos del temps.
- Sensibilització sobre les desigualtats de gènere i les violències masclistes i LGTBI-fòbies en diferents àmbits (salut, social, cultural polític, comunicatiu, esportiu, lleure, tecnològic, etc.).
- Accions de sensibilització i reflexió sobre la construcció cultural de les masculinitats en el context actual i de transformació d'aquestes.
- Accions per la incorporació de la perspectiva de gènere interseccional i de la diversitat afectiva i sexual en el teixit associatiu (formacions en perspectiva de gènere, elaboració de Plans d'Igualtat o de Protocols d'intervenció en violències masclistes).
- Potenciació de l'apoderament i la participació social i política de les dones i de les persones LGTBIQ+, l'associacionisme i la seva visibilitat en l'àmbit públic.
- Participació o realització d'actes que commemorin diades significatives en temes d'igualtat: 25 de novembre Diada Internacional de lluita contra la violència envers les Dones, 8 de març Dia de la dona treballadora, 28 de maig Jornada salut i Dones, 28 de juny Dia de l'orgull LGTBIQ+, etc.
- Accions per a la promoció de la igualtat d'oportunitats i la lluita contra el racisme i la xenofòbia.
- Projectes d'acollida, convivència i inclusió social dirigits a persones nouvingudes o migrants.
- Activitats de sensibilització i educació intercultural que promoguin el reconeixement de la diversitat cultural i lingüística com a valor per a la cohesió social.
- Formacions per a entitats i ciutadania en matèria d'antiracisme, drets humans i convivència intercultural."

Sant Andreu de la Barca, 30 de gener de 2026

L'alcalde
Marc Giribet i Gavara